



# Trouver des articles en Sciences et Techniques

## Tutoriel

1. Présentation et accès.....	2
1.1 Présentation .....	2
1.2 Accès.....	2
2. Démarrer sa recherche.....	3
2.1 Les outils terminologiques : Pour vous aider dans la recherche de mots-dés :.....	3
2.2 Recherche sur un moteur de recherche spécialisé :.....	3
2.3 Rechercher dans l'outil de découverte : Sherlock .....	3
2.4 Recherche dans des bases de données multidisciplinaires :.....	4
2.4 Recherche dans des bases de données spécialisées dans votre domaine .....	4
3. Sauvegarde des résultats et veille.....	5
3.1 Sauvegarde des résultats.....	5
3.2 Veille – création d'alertes .....	5
i) Créer une alerte de citation d'un article .....	5
ii) Créer une alerte sur une équation de recherche.....	6
4. Bibliographie.....	6
5. Pour en savoir plus :.....	6

# 1. Présentation et accès

## 1.1 Présentation

Avant de débiter une recherche bibliographique, il convient de travailler sur le périmètre du sujet (**cerner votre sujet**) et la **recherche des mots-clés** (termes principaux en français et en anglais).

Pour vous aider dans votre démarche, nous vous conseillons d'étudier le tutoriel d'autoformation [DocAdHoc](#)



## 1.2 Accès

À partir du portail documentaire de Lyon 1 : <http://portaildoc.univ-lyon1.fr/>

Onglet : [Les Collections](#) -> [Trouver des documents](#) → [Bases de données](#)



Pour accéder au texte intégral des articles lors de la consultation de la base, il convient de privilégier absolument les liens proposés sur cette page.

## 2. Démarrer sa recherche

2.1 **Les outils terminologiques** : Pour vous aider dans la recherche de mots-clés :



[TermSciences](#),

Office québécois  
de la langue  
française

Québec

[Grand dictionnaire terminologique](#) (Office québécois de la langue française)



[HeTOP](#) : inclut les principales terminologies et ontologies de santé,



[Lexique des Techniques de l'Ingénieur](#)

2.2 **Recherche sur un moteur de recherche spécialisé** :

Google Scholar



Pensez à paramétrer l'outil pour obtenir les liens vers nos abonnements électroniques

2.3 **Rechercher dans l'outil de découverte** : Sherlock



**Un outil de découverte sur le portail de la BU**

Point d'entrée unique vers les différentes ressources électroniques et imprimées accessibles à Lyon 1

- Revues électroniques, recherche au niveau article
- Ebooks
- Collections papier
- Documentation numérisée

Une recherche simple souvent suffisante pour trouver des documents pertinents, ou le document précis recherché)

Interface plus proche des standards actuels (filtres de tri ou facettes, ...)

Choix de ne donner en résultats que ce qui est accessible à Lyon 1 :

- ❖ Imprimé (dans les BU Lyon 1 et associées (IUT))
- ❖ En ligne (droit d'accès payé par l'Université)
- ❖ Archives ouvertes « vérifiées » (avec du texte intégral)
- Une fonction de **veille documentaire** avec envoi d'e-mail ou flux RSS

<p><b>E-mail</b> (Pour envoyer des alertes e-mail, vous devez d'abord vous connecter. <a href="#">Inscrivez-vous</a>)</p>		<p><b>Infos RSS</b></p> <p><a href="http://rss.ebscohost.com.docelebrary.com/Syndication.aspx/GetFeed?guid=...">http://rss.ebscohost.com.docelebrary.com/Syndication.aspx/GetFeed?guid=...</a></p> <p><b>Sauvegarder l'alerte</b></p>
<p><b>Paramètres généraux</b></p> <p><b>Fréquence</b>  <input type="text" value="Une fois par jour"/></p> <p><b>Articles publiés au cours des derniers</b>  <input type="text" value="6 mois"/></p>		
<p><b>Format des résultats</b>  <input type="text" value="Gestionnaire bibliographique"/></p>		

Pour débiter un travail bibliographique, voici quelques étapes à respecter :

- **Se renseigner sur le sujet** (encyclopédies générales ou spécialisées)
- **Cerner le sujet** par le choix de **mots-clés** appropriés (en français et en anglais)
- Rechercher des **articles pertinents** dans des bases de données spécialisées ou multidisciplinaires.

## 2.4 Recherche dans des bases de données multidisciplinaires :

**Web of Science** ou **Scopus**

## 2.4 Recherche dans des bases de données spécialisées dans votre domaine

Voir les pages thématiques sur le site de la BU Lyon 1.



[En chimie-biochimie](#)



[En Physique et Sciences de l'ingénieur](#)

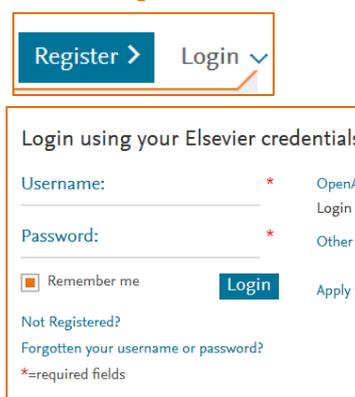
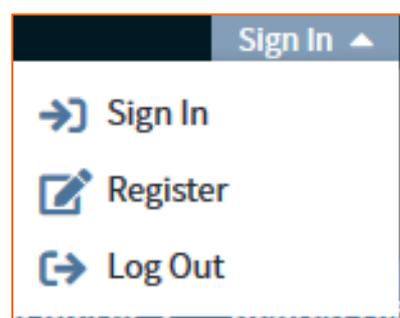


[En Sciences de la vie...](#)

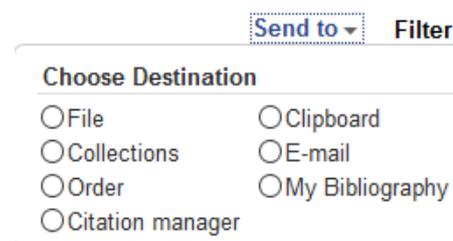
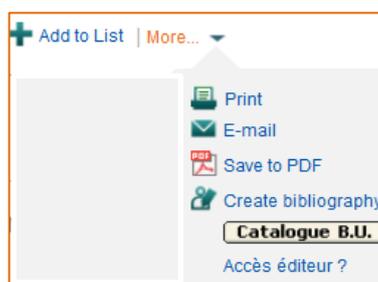
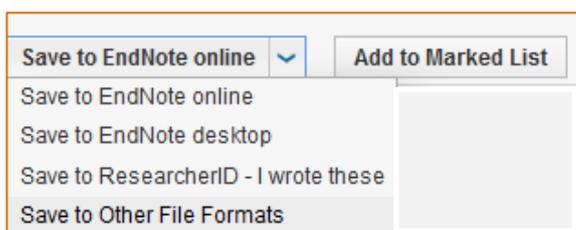
### 3. Sauvegarde des résultats et veille

Ces fonctionnalités nécessitent la création d'un **compte personnel** :

Exemple sur Web of science, Scopus et PubMed

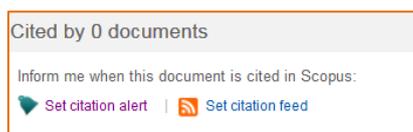


#### 3.1 Sauvegarde des résultats



#### 3.2 Veille – création d'alertes

##### i) Créer une alerte de citation d'un article



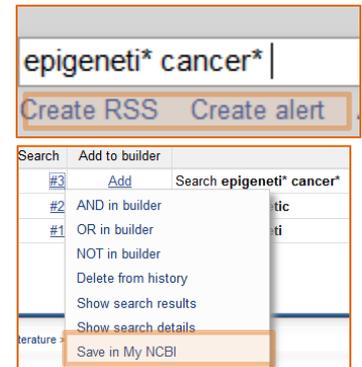
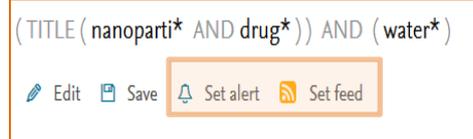
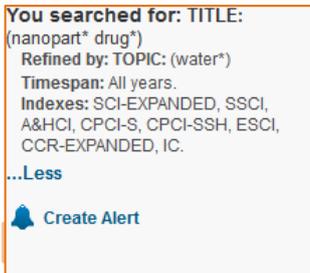
## ii) Créer une alerte sur une équation de recherche

Web of Science

Scopus®

PubMed

2 moyens :



## 4. Bibliographie

### Notions de référencement bibliographique

Pour tout travail bibliographique (rapport de TP, rapport de stage, mémoire...) vous êtes amené à produire une liste bibliographique qui récapitule de manière normée les documents sur lesquels vous vous êtes appuyé pour rédiger votre étude. Il existe plusieurs normes.



La liste bibliographique doit suivre la **norme** décidée par l'éditeur ou le prescripteur

La finalité de ces normes bibliographiques est de permettre l'identification sans ambiguïté des documents listés et d'harmoniser votre liste bibliographique.

Il existe des **logiciels, dits de référencement bibliographique**, qui facilitent le travail de récupération, puis de rédaction et de citation bibliographiques.

La BU de Lyon 1 vous propose [des ateliers à 3 de ces logiciels](#) :

[Zotero](#) (BU sciences et santé) et [Mendeley](#) (BU sciences) -> gratuits

[Endnote](#) (payant) sur RDV

## 5. Pour en savoir plus :

Consultez les [tutoriels des bases de données consultables à Lyon 1](#) :

[Se former -> Maîtriser les bases de données](#)

Inscrivez-vous aux autres ateliers proposés par les BU de Lyon 1 :

[Se former -> Ateliers de formation](#)

Vos contacts : [Christelle Cheval](#) et [Marie-Gabrielle Chautard](#)