

Service Commun de la Documentation



Lyon 1

Rapport d'activité 2012

Table des matières

LE MOT DE LA DIRECTRICE	3
INTRODUCTION	3
RESSOURCES	4
PERSONNEL	4
BUDGET 2012	7
ACTIVITE	8
LES FLUX	8
LES SERVICES	10
<i>L'extension des horaires à la BU Lyon Sud</i>	10
<i>Le service du renseignement en ligne</i>	11
RESSOURCES DOCUMENTAIRES	12
LES ACQUISITIONS ET LA POLITIQUE DOCUMENTAIRE	12
<i>Le pôle Sciences</i>	13
<i>Le pôle Santé</i>	14
<i>Le pôle Formation des maîtres</i>	15
<i>Le CADIST – Pôle associé BnF</i>	16
<i>Les fonds anciens</i>	17
LES PERIODIQUES ET LES RESSOURCES ELECTRONIQUES	17
<i>Les abonnements papier</i>	17
<i>Les ressources électroniques</i>	17
SYSTEME D'INFORMATION DOCUMENTAIRE (SID)	19
PORTAIL DOCUMENTAIRE	19
LA GESTION ELECTRONIQUE DE DOCUMENTS	20
LE POLE SIGB	20
BASE BIBLIOGRAPHIQUE ET SIGNALEMENT DANS LE SUDOC	20
GESTION DU PARC ET SUPPORT	21
COMMUNICATION	22
PROGRAMMATION CULTURELLE	23
FORMATION CONTINUE	23
INDICATEURS, OUTILS DE PILOTAGE ET DEMARCHE QUALITE	24
LIBQUAL + 2012	24
LA DEMARCHE QUALITE	24
CHIFFRES-CLES DU SCD 2012 (INDICATEURS 2012)	26

Le mot de la directrice

Le rapport d'activité annuel du SCD représente l'occasion de faire un état de l'avancement des différents projets menés dans les bibliothèques, dans le cadre du projet de l'établissement. A ce titre, l'année 2012 a représenté une étape importante, notamment dans l'achèvement de la « transversalisation » de l'organisation du SCD et dans l'engagement dans des projets d'envergure inscrits dans les objectifs de l'Université.

Les équipes du SCD, dans les différents sites, ont su non seulement s'investir dans la mise en œuvre des objectifs habituels qui font la trame du quotidien des bibliothèques, mais aussi s'impliquer dans les projets et actions spécifiques propres à leur site de rattachement.

Quelques projets menés de façon transversale ont mobilisé de façon collaborative de nombreux collègues et services : le démarrage de la réhabilitation de la BU de Rockefeller a marqué profondément l'année, avec la préparation des opérations préliminaires au départ des locaux historiques (marché de déménagements, inventaire et préparation des collections, recherche de locaux propres au stockage), la mise en œuvre d'une BU temporaire et le déménagement des collections et des espaces de la BU.

L'engagement dans la démarche qualité a franchi une étape supplémentaire, avec un diagnostic complet réalisé par un cabinet d'audit, qui a pointé dans l'organisation du SCD les éléments favorables à la certification qualité et a souligné les efforts à mener sur certains points. Dans cette optique, la mise en place d'un groupe de travail transversal représente une phase incontournable dans le processus : il a notamment été chargé de délimiter précisément le périmètre d'intervention des bibliothèques, de définir une cartographie des processus à l'œuvre au sein du SCD, et enfin de choisir le processus pilote qui va permettre de déployer la démarche dans l'ensemble des bibliothèques.

Ces grands projets, très mobilisateurs, ne sauraient toutefois éclipser le travail accompli au quotidien par l'ensemble des équipes, mobilisées pour atteindre les objectifs de l'établissement et l'accomplissement des nombreuses missions qui lui sont imparties. Qu'elles en soient ici chaleureusement remerciées !

Introduction

La Bibliothèque de l'Université Claude Bernard Lyon 1, Service Commun de la Documentation, élabore et met en œuvre la politique documentaire de l'Université.

La Bibliothèque compte 10 unités documentaires dont trois pôles majeurs :

- la BU Santé (Domaine Rockefeller- Lyon 8^{ème})
- la BU Sciences (Domaine de la Doua- Villeurbanne)
- la BU Formation des maîtres (BUFM) Rhône Croix-Rousse.

Ressources

Personnel

Organigramme général au 31 décembre 2012

Directrice du SCD

Isabelle SCHEIDER

Adjointe à la direction, chargée de la communication

Isabelle BONTEMPS

Adjointe à la direction, chargée de la qualité

Anne-Christine COLLET

SERVICES TRANSVERSAUX

Service administratif

Bertrand BULTINGAIRE
(Chef de département)
Mireille DELCROIX (Adjointe)

Pôle comptabilité et ressources humaines

Caroline DA COSTA
Sylvia NETO
Nellie ROUCHY
Johan SCHOPPIG

Pôle logistique

Florence BENGRID
Christiane CLET
Sandrine VORGEAT

Système d'information documentaire (SID)

Emilie BARTHET
(Chef de département)
David JOUVE (Adjoint)

Hélène DUBERNARD
Nuria PASTOR-MARTINEZ
Farida ZERARI
Lazaro STERLING

Département Services au public

Aline CHAREYRON (Chef de département)
Lydie DUCOLOMB (Adjointe Sciences)
Marie-Jo MALAGOLA (Adjointe Santé)
Chantal JONNEAUX (Adjointe Formation)

Formation des usagers

Marie-Gabrielle CHAUTARD
Michelle RICHARDET
Hélène VANDENBROUCKE

Département Collections

Béatrice GAILLARD (Chef de département)
Thierry BLEUX (Adjoint Sciences)
David SORET (Adjoint Santé)
Caroline ROGIER (Adjointe documentation électronique)
Sabine FRANCONY (Service des périodiques)

Département des BUFM

Anne-Christine COLLET (Chef de département)
Noura LAMRI (Assistante, gestion administrative et financière)
Lauriane PILLET (Administrateur SIGB)

Missions

Démarche Qualité

Anne-Christine COLLET

Communication

Isabelle BONTEMPS

Indicateurs qualité / Formation continue

Odile JULLIEN-COTTART

Programmation culturelle / Fonds ancien

Livia RAPATEL

Mutations, avancements :

Les départs :

Pour mutation : 5

Pour retraites : 3

Les arrivées : 6

Les titularisations : 2

Frédéric GILLES

Timothée RONY

Les réussites de concours : 4

Les avancements par liste d'aptitude :

Aucune promotion par liste d'aptitude en 2012

Les avancements par tableau d'avancement :

Tableaux d'avancement

T.A. Bibas Classe Exceptionnelle : 1 promu

T.A. Magasinier 1ere Classe : 1 promu

T.A. Technicien Classe Exceptionnelle : 1 promu

T.A. Bibas Classe Supérieure : 1 promu

Personnels du SCD en 2012 :

99 personnes au total :

62 personnels des bibliothèques

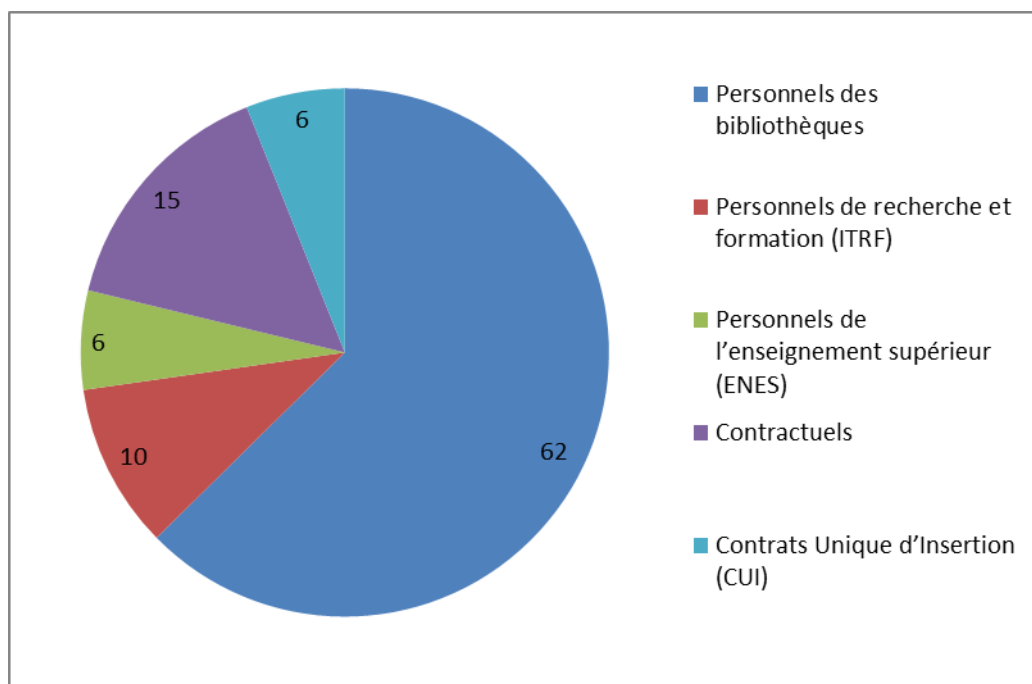
10 personnels de recherche et formation (ITRF)

6 personnels de l'enseignement supérieur (ENES)

15 contractuels

6 contrats uniques d'insertion

5 professeurs certifiés / professeurs des écoles



Calcul de l'ETP : 91.6

Nombre d'étudiants salariés en 2012 :

	<u>NOMBRE D'ETUDIANTS</u>	<u>NOMBRE D'HEURES</u>
Site SCIENCES	8	8 207 H
Site SANTE	15	
Site BUFM	3	Soit 5.1 ETP
TOTAL	26	

Budget 2012

Dépenses / recettes globales

Exécution dépenses 2012

Budget + DBM	Dépenses réalisées	Taux d'exécution
5 273 150 €	5 251 975 €	99.6%

Bilan dépenses / recettes

Recettes exécutées	Dépenses réalisées	Taux de réalisation budget
5 318 312 €	5 251 975 €	98.75%

Dépenses par destination

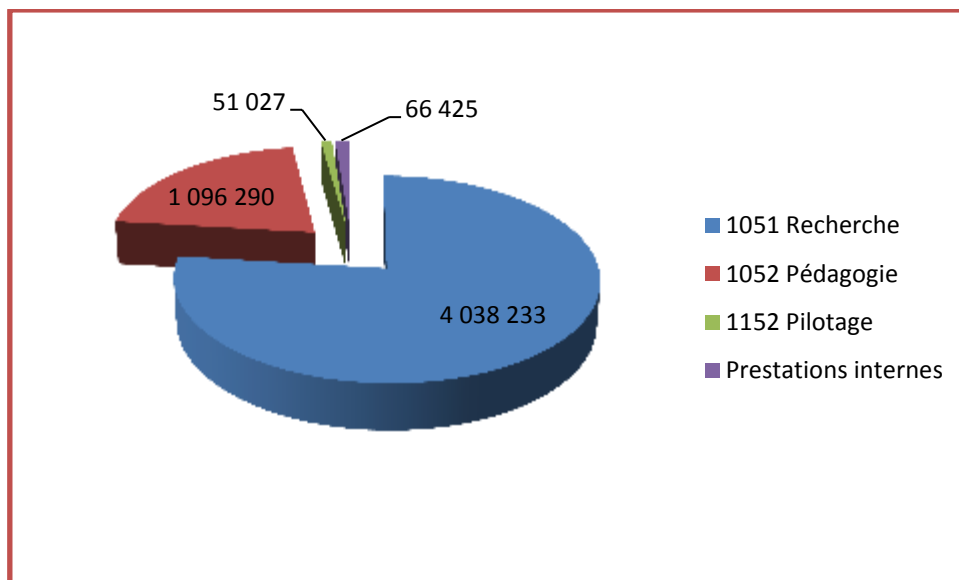
Documentation recherche : 4 038 233 €

Documentation administrative et pédagogique : 1 096 290 €

Pilotage : 51 027€

Autres (dont prestations internes) : 66 425€

Total : 5 251 975€



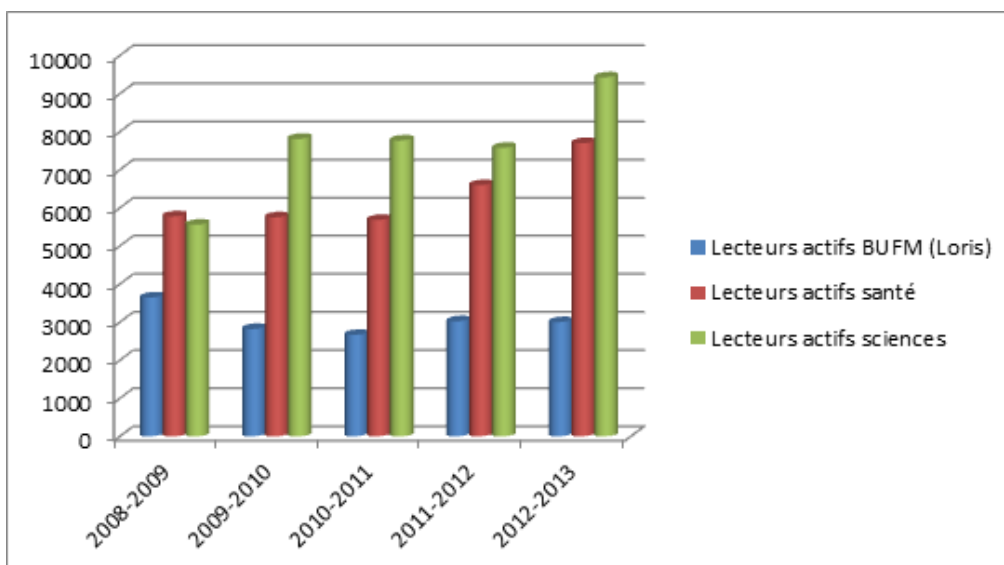
Activité

Les flux

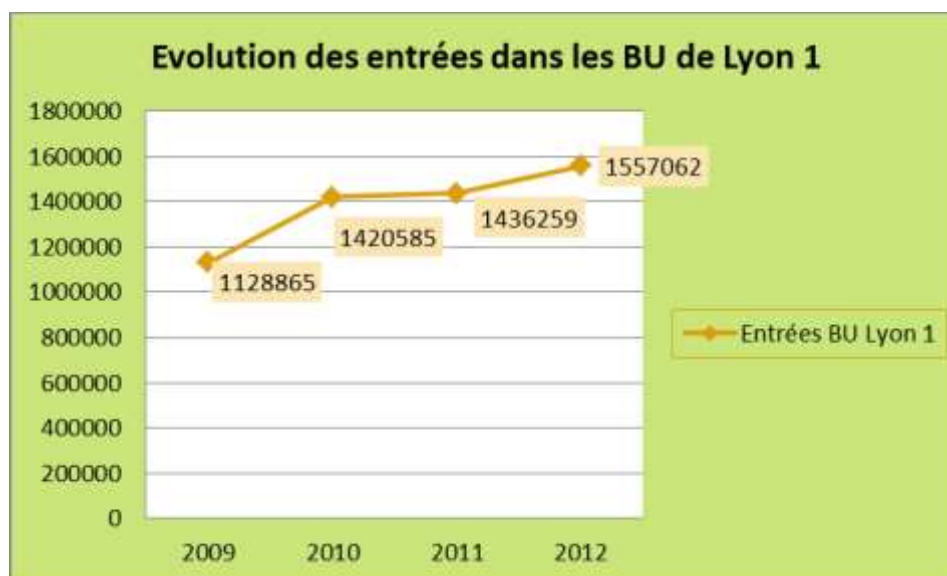
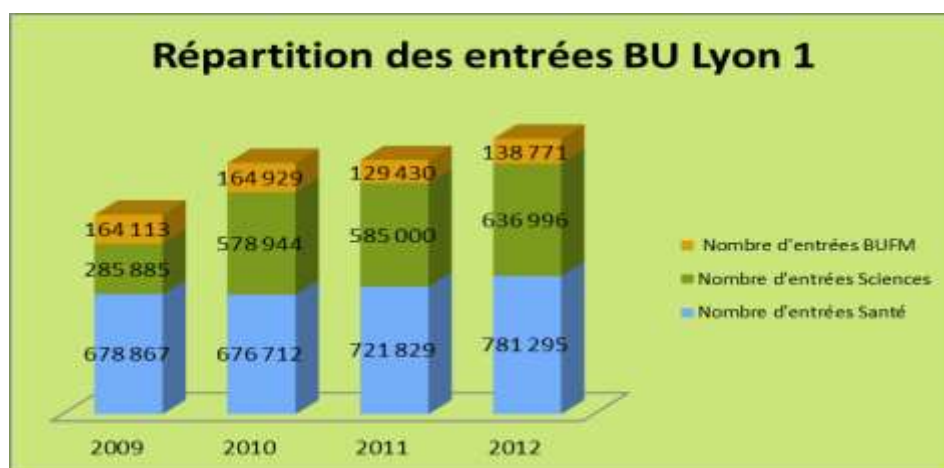
En 2012, le SCD Lyon 1 c'est :

- 20 121 lecteurs
- 1 557 062 entrées
- 318 662 prêts en 2012
- 1 137 334 pages du portail consultées et 490 000 visiteurs uniques recensés

Le nombre d'inscrits a augmenté sur l'ensemble des bibliothèques du SCD entre 2011 (16 412 inscrits) et 2012 (20 121 inscrits).



Sur l'ensemble des bibliothèques du SCD, le nombre d'entrées est en hausse (+ 8%) avec 1 557 062 entrées en 2012 (1 436 259 entrées en 2011).



Évolution 2009-2012 du nombre d'entrées dans les bibliothèques du SCD Lyon 1

Avec plus de 9%, la bibliothèque de la Doua confirme son attractivité, ainsi que la Bibliothèque de Maths (+6.6 %). A Gerland, la baisse doit être imputée au transfert des enseignements de mathématiques appliquées aux sciences sociales sur le campus de la Doua.

Dans les bibliothèques de Santé, les entrées progressent toujours fortement grâce aux horaires d'ouverture élargis : +15.8 % à Lyon Sud et ce, malgré la fermeture fin juin 2012 de la Bibliothèque de Laennec, qui n'impacte pas la courbe de fréquentation.

Dans les BUFM, la Bibliothèque de la Croix-Rousse voit sa fréquentation augmenter de plus de 21% et confirme sa position dans le paysage universitaire lyonnais. La baisse en revanche est constante dans les bibliothèques de l'Ain et de la Soie, en correspondance avec la baisse des effectifs étudiants formés à l'IUFM. Cependant, ces bibliothèques touchent la quasi-totalité des étudiants en formation à l'IUFM et continuent à accueillir en grand nombre un public extérieur à l'UCBL : des étudiants des autres universités lyonnaises préparant un master Métiers de l'enseignement et des enseignants en poste.

	Nombre de lecteurs	Nombre d'entrées	Nombre de prêts
Bibliothèques de Sciences (BU Doua, Gerland et Mathématiques)	9 425	636 996	106 007
Bibliothèques de Santé (BU Rockefeller, Lyon Sud, Laennec et Odontologie)	7 698	781 295	82 104
Bibliothèques de Formation des Maîtres (BU Rhône Croix-Rousse, Rhône La Soie, Loire et Ain)	2 998	138 771	130 551
Total SCD	20 121	1 557 062	318 662

Horaires d'ouverture

Les 3 bibliothèques têtes de réseau (La Doua, Rockefeller, la Croix-Rousse) et la BU Lyon-Sud proposent une ouverture moyenne de 68 h hebdomadaire en période d'horaires étendus, et ouvrent toutes 6 ou 7 jours par semaine.

Les services

L'extension des horaires à la BU Lyon Sud

Dans la continuité des extensions d'horaires initiées en octobre 2010 à la BU Santé et dans la réalisation des objectifs fixés, la BU Lyon Sud a vu une augmentation de son amplitude horaire journalière dès janvier 2012 ; l'ouverture hebdomadaire est ainsi passée de 52h à 67h30. Cette augmentation s'est accompagnée d'une meilleure répartition des horaires sur la semaine ; l'horaire 8h30-22h est désormais identique chaque jour de la semaine en période pédagogique.

Un gardien exclusivement affecté à la bibliothèque et la présence de deux étudiantes salariées assurent un service similaire à celui de la journée à l'exclusion du renseignement bibliographique.

La comparaison des données 2011 et 2012 fait apparaître une très forte augmentation de 15,8 % des entrées tandis que les prêts restent stables.

L'extension des horaires portant non seulement sur une fermeture plus tardive mais aussi sur une ouverture plus matinale, une fréquentation plus importante en journée a été observée. Le service rendu aux étudiants du site de Lyon Sud a été fortement amélioré par cette extension.

Le service du renseignement en ligne

Un service plébiscité par les usagers et le personnel

Ce service a connu un regain d'activité au cours de l'année 2012, imputable certainement à sa mise en valeur sur le site web remanié en juillet 2012, mais aussi à la hausse du nombre des questions d'ordre pratique ou documentaire d'usagers de la BU Santé inquiets des bouleversements apportés par la réhabilitation de la bibliothèque. 339 questions ont été posées en 2012, soit une augmentation de près de 40 % par rapport à 2011, avec pour la première année pour les questions portant sur les bibliothèques de Santé, davantage de questions d'ordre pratique que bibliographique.

Le service « Votre bibliothécaire sur rendez-vous »

La progression de 35% du nombre de rendez-vous dans le cadre du service « Votre bibliothécaire sur rendez-vous », (service mis en place en mai 2010 dans les BU de Sciences et de Santé, puis en 2011-2012 dans les BUFM) atteste que ce service répond à des besoins avérés de certains usagers.

L'objectif est d'apporter aux étudiants avancés (master-doctorat) une aide personnalisée dans leurs recherches documentaires. Un rendez-vous, d'une durée moyenne d'1h30 a lieu dans la BU, au cours duquel les bibliothécaires répondent à des demandes personnalisées, préalablement préparées via le formulaire de demande en ligne.

En 2012, 132 rendez-vous ont été réalisés : 69 % en BU Santé, 22 % dans les BUFM et 9% dans les BU de Sciences. Les rendez-vous portent essentiellement sur des recherches en lien avec un mémoire ou une thèse. 90% des bénéficiaires sont des étudiants, 10 % des enseignants-chercheurs.

Le prêt d'ordinateurs portables

Le service de prêt de PC portables à la BU Sciences, lancé en octobre 2010, a confirmé au cours de l'année 2012 son succès auprès des étudiants : rappelons que ce service a été initialement financé dans le cadre du Plan « Réussite en licence » (achat des PC et rémunération d'un moniteur-étudiant) mais qu'il est entièrement supporté par le personnel de la BU.

72 machines étaient proposées en prêt pour une durée de 6 mois : en effet, fort de l'expérience de l'année précédente et du constat de l'inadéquation de la durée initiale du prêt avec les besoins des étudiants, 2 sessions ont été organisées en octobre 2011 et en février 2012. Plus d'un quart des étudiants emprunteurs de février l'étaient déjà en octobre : le besoin couvre donc toute l'année universitaire.

Il est également important de noter que la moitié des emprunteurs sont des étudiants étrangers.

L'organisation du prêt de portable a été revue à la rentrée 2012, faisant appel à une équipe resserrée et spécifiquement formée au prêt de PC portables, assurant un certain nombre de permanences de prêt sur des créneaux bien définis. Le succès de ce service s'est confirmé et une augmentation du nombre de portables empruntables permettrait de mieux répondre à la demande des étudiants. Cependant le SCD ne peut développer davantage ce service.

La formation des usagers

Le Service Formation des usagers est impliqué dans 49 cursus différents et organise 3 types d'ateliers (Pubmed, Zotero et Endnote) sur 3 sites différents.

Pour l'année 2012, l'objectif du service était de répondre positivement aux nouvelles demandes tout en maîtrisant l'engagement fourni par les formateurs du SCD. Ainsi globalement les bibliothèques ont accueilli en formation 6,4% d'étudiants supplémentaires, passant de ce fait à un effectif de 3 417 personnes formées, pour un volume horaire de 1 176 heures de formation assurées.

Plusieurs pistes d'amélioration en 2012 :

- meilleure rationalisation de l'utilisation des salles,
- contact approfondi avec les enseignants,
- systématisation de l'évaluation à l'issue des formations ou de l'année universitaire.
- refonte de la TR2- UE de recherche documentaire pour les L1 Sciences et techniques : maquette, méthodes pédagogiques, tutoriel et modalités d'évaluation pour un enseignement moins conceptuel et plus proche des pratiques courantes des L1.

Ces améliorations ont été possibles par la nouvelle organisation du pôle Formation au sein du département Services aux publics et la création d'une fonction d'adjoint responsable de ce pôle, chargée d'assurer la coordination et la gestion du service de formation, de mettre en place des outils d'évaluation des formations et de renforcer les relations avec les enseignants.

Le Service de Fourniture de Documents (PEB)

En 2012, le SCD a répondu à 6 919 demandes de fourniture de documents et en a émis 2 179. La baisse de l'activité se confirme et s'explique par l'offre électronique dans les bibliothèques universitaires.

Dans ce contexte, le service de Fourniture de documents a poursuivi en 2012 des objectifs d'efficience : en faire un service unique transversal Sciences/Santé, en harmoniser le fonctionnement et poursuivre l'amélioration de la facturation. En septembre 2012, une bibliothécaire adjointe spécialisée a été nommée à la tête de ce service unique de PEB. Elle assure une présence en Science et en Santé et est assistée par des collègues « appui PEB ».

L'impact de la réhabilitation de la BU Rockefeller sur l'offre de service fait l'objet d'une attention particulière. Pour anticiper la dégradation du service pour les étudiants de santé, des transferts de collections ont été prévus de la BU Rockefeller vers la BU Sciences.

Ressources documentaires

Les acquisitions et la politique documentaire

- Accroissement documentaire

	Nombre d'ouvrages (volumes)	Nombre de périodiques papiers (abonnements)	Dépenses (ouvrages)	Dépenses (périodiques papiers)
Bibliothèques de Sciences (BU Doua, Gerland et Mathématiques)	5 562	312	204 517 €	130 218 €
Bibliothèques de Santé (BU Rockefeller, Lyon Sud, Laennec et Odontologie)	3 614	199	111 947 €	138 258 €
Bibliothèques de Formation des Maîtres (Rhône Croix-Rousse, Rhône La Soie, Loire et Ain)	6.280	313	71 240 €	20 130 €
CADIST (Chimie et Pharmacie)	632	208	47 015 €	225 947 €
Total SCD	18 447	1 401	434 719 €	514 553€

- Le SCD poursuit sa volonté de développer les collections de 1^{er} cycle, mais l'offre éditoriale papier se restreint autant en Sciences qu'en Santé. Ces difficultés n'existent pas pour le secteur Formation des maîtres où la documentation papier reste abondante.
- Malgré les sollicitations, peu d'enseignants-chercheurs répondent aux demandes de bibliographie des acquéreurs.
- Pour le niveau recherche, les achats d'ouvrages concernent quasiment exclusivement les domaines de la chimie et de la pharmacie, soit le périmètre du CADIST et correspondent aux suggestions des enseignants-chercheurs.

Le pôle Sciences

Des points d'organisation de la BU Sciences :

- la création d'un pôle traitement du document pour coordonner l'ensemble du circuit et l'accent a été mis sur le signalement des collections.
- des chantiers importants dans les magasins de la BU Sciences : poursuite du dédoublement, aménagement d'un magasin pour le fonds ancien, intégration de dons en chimie (CADIST), aménagement des magasins pour l'intégration de collections déménagées de la bibliothèque Rockefeller.
- le service des thèses réalise un travail spécifique : contrats de diffusion, réclamations des thèses non déposées, signalement dans le catalogue et désormais dans STEP (Signalement des thèses en préparation). Une analyse approfondie du travail de ce service a été effectuée et des chantiers menés en fin d'année ont permis de rattraper une partie du retard, efforts qui seront poursuivis en 2013.

Les dépenses documentaires et l'usage des collections dans les bibliothèques de Sciences

Bibliothèque	Budget dépensé	Nombre titres acquis	Nombre exemplaires acquis	Nombre exemplaires par titre	Prix moyen d'un livre	Exemplaires désherbés
BU Sciences	175 229,40 €	3498	5018	1,4	35 €	656
BU Maths	22 721,52 €	358	361	1	62,94 €	69
BU Gerland	6 567,00 €	106	183	1,7	35,89 €	1
Total	204 517,92 €	3962	5562	1,4	36,77 €	726

La hausse du budget d'acquisition a permis d'augmenter le nombre d'exemplaires de manuels pour le niveau licence. Les acquéreurs ont sollicité les enseignants-chercheurs afin de mieux connaître les besoins des étudiants ; cette collaboration reste à approfondir et à systématiser.

La production éditoriale en sciences s'appauvrit cependant dans les disciplines scientifiques.

A la BU Sciences, les usages des étudiants se confirment : moins de prêt et plus de consultations sur place. L'offre de ressources pédagogiques sur la plate-forme Spiral peut expliquer la diminution des emprunts. Les règles de prêt ne correspondent sans doute plus aux besoins des utilisateurs et une réflexion (prévue en 2013-2014) mérite d'être menée sur ce sujet.

Les collections de Quartier libre sont toujours très empruntées et cela confirme la pertinence de cette offre pour le public de la BU Sciences.

Les emprunts des collections de biologie, maths et physique représentent près de 58 % des emprunts niveau étudiant. Pour le niveau chercheurs, compte-tenu de l'offre très riche en chimie, c'est toujours ce secteur qui est le plus sollicité : plus de 46 % des emprunts.

Les acquisitions de la **bibliothèque de Gerland** sont désormais concentrées sur les collections d'économie, finance et mathématiques de niveau Master. Les collections de mathématiques (destinées aux étudiants de licence MASS) ont été transférées en juillet 2012 à la Doua. Les étudiants travaillent sur place et empruntent peu. Afin de dynamiser cette bibliothèque, un service de navette avec la BU Sciences a été mis en place au printemps 2012.

La **bibliothèque de Mathématiques** répond aux besoins de ses utilisateurs : les enseignants-chercheurs de l'UCBL mais aussi de l'ENS et de l'INSA, les étudiants avancés (master et doctorats) et les étudiants préparant les concours d'enseignement. L'accès aux revues dans les magasins a été amélioré pour une meilleure utilisation des collections. Parallèlement, un projet de conservation partagée des périodiques est en cours d'élaboration avec le Réseau national des bibliothèques de mathématiques (RNBM).

Le pôle Santé

Pour le pôle Santé, l'année 2012 a été très largement consacrée à la préparation des collections de la BU Rockefeller, dans le contexte de la réhabilitation : tris en vue du déménagement, préparation des collections pour la BU temporaire (BUT), transferts de collections vers la BU Sciences (notamment les 760 ml du fonds ancien Santé dans le magasin de conservation de la BU Sciences), fermeture de la bibliothèque Laennec, préparation des opérations de déménagement avec l'entreprise déménagement.

Les collections de la BUT seront ainsi composées de :

- 15 000 ouvrages dont la collection complète de l'internat.
- Les annales : exhaustivité des sujets d'examen disponibles.
- 30 titres de périodiques français avec le rétrospectif. Tous les titres étrangers sont disponibles en ligne.

La préparation du déménagement de la BU Santé et la fermeture de la bibliothèque de Laennec ont entraîné un travail conséquent de désherbage, suivi de dons à des associations (Africadoc/ République démocratique du Congo) ou des universités partenaires (Université de santé du Laos), dons organisés en amont avec les bibliothèques destinataires et accompagnés par les bibliothécaires.

Le service des thèses et la numérisation

Les étudiants de santé et les services de scolarité ont désormais un interlocuteur unique pour les thèses. L'objectif est de rendre les thèses plus accessibles, par un signalement dans le catalogue et des opérations de numérisation de thèses de médecine et de pharmacie qui vont se poursuivre.

Les dépenses documentaires dans les bibliothèques de Santé et l'usage des collections

Bibliothèque	Budget dépensé	Nombre titres acquis	Nombre exemplaires acquis	Nombre exemplaires par titre	Prix moyen d'un livre	Exemplaires dés herbés
BU Santé	74 861,80 €	929	2392	2,2	31,30 €	1968
BU Lyon sud	24 218,24 €	310	1080	3,4	22,93 €	1004
BU Odontologie	12 867,00 €	50	142	2,84	90,61 €	0
Total	111 947,04 €	1 289	3 614	2,8	48,28 €	2 972

Le constat est unanime dans les bibliothèques de Santé : les emprunts diminuent, à l'exception des ouvrages d'internat et d'anatomie. Dans le même temps, la production éditoriale – hors concours – s'appauvrit. 35 % des achats papier et 50 % des emprunts concernent l'internat. Une collection d' e-books a été acquise fin 2012 ; on verra si cet usage se développe chez les étudiants en 2013 et si l'offre éditoriale accompagne ces nouvelles pratiques.

Les achats niveau Recherche concernent essentiellement la pharmacie ; la fin des subventions BnF a conduit à modifier la politique d'achats consacrée aux suites de pharmacie et aux demandes des enseignants chercheurs.

Budgets chercheurs	Budget dépensé	Nombre exemplaires acquis	Nombre titres acquis	Nombre d'exemplaires par titre	Prix moyen d'un livre	Exemplaires dés herbés
Pharmacie chercheurs	605	8	8	1	75,6 €	0
Suites pharmacie	3 419	13	13	1	263 €	0
Total	4 024	21	21	2	169 €	0

Le pôle Formation des maîtres

Les achats d'ouvrages restent importants dans les BUFM (6280 volumes) et correspondent aux besoins documentaires des étudiants en formation. Le nombre de documents acheté a baissé (- 1900 documents) compte-tenu de la baisse du nombre d'étudiants inscrits en formation.

Les choix de politique documentaire opérés en 2011-2012 doivent de nouveau être interrogés avec l'annonce d'une nouvelle réforme de la formation des enseignants pour la rentrée 2013. Les multiples changements de la formation ces dernières années ont des incidences non pas sur le cœur de collections, mais sur les secteurs périphériques ou sur la documentation nécessaire aux cursus de formation successivement de la responsabilité de l'IUFM puis des UFR des différentes universités, d'autant que les discussions sur un plan de développement des collections partagé avec les bibliothèques des autres universités n'avancent pas. Pas d'avancée non plus pour l'offre de manuels électroniques, faute d'une offre éditoriale pertinente.

BUFM	Budget dépensé	Par type de document				Nombre de titres	Nombre de volumes
		Ouvrages	Manuels scolaires	Autres supports	Périodiques		
Ain	8 067 €	5 066 €	1 261 €	Pas d'achat	1 741 €	407	566
Croix-Rousse	49 000 €	30 042 €	6 823 €	3 543 €	8 658 €	2 188	2 918
Loire	19 738 €	9 981 €	4 225 €	453€	5 076 €	1 479	1 222
Soie	14 495 €	4 866 €	4 709 €	265 €	4 654 €	1 002	1 574
Total	91 363 €	49 955 €	17 018 €	4 261 €	20 129 €	5 076	6 280

Le coût moyen d'un document est de 16,11 €.

Le CADIST – Pôle associé BnF

Deux évolutions importantes pour le CADIST en 2012 : la suppression de la subvention BnF et la redistribution des collections papier Elsevier, Springer et Wiley.

Acquisitions et abonnements 2012

La subvention CADIST (attribuée suivant des critères de performance) s'est élevée à 534 492 € pour la chimie et 231 336 € pour la pharmacie.

CADIST Chimie	Nombre de titres	Coût
Ouvrages	214	30 809 €
Périodiques papier	109	286 786 €
Périodiques électroniques	345	337 103 €
Bases de données	2	70 423 €
E-books	13	2 953 €
Total		666 211 €

CADIST Pharmacie	Nombre de titres	Coût
Ouvrages	142	16 205 €
Périodiques papier	99	121 115 €
Périodiques électroniques	119	101 190 €
Bases de données	1	2 579 €
E-books	8	1 396 €
Total		250 833 €

Des dons conséquents ont été reçus en chimie de l'ENS, de l'Université Paris 6, de l'Institut Français du Pétrole et de l'Institut des sciences analytiques de l'UCBL.

Au titre du dépôt légal, 775 ouvrages ont été reçus en pharmacie. 280 thèses ont été déposées.

En 2012, les négociations pour les abonnements aux packages e-only des éditeurs Springer et Wiley ont abouti à la décision de distribuer une collection papier aux établissements CADIST.

Pour Lyon 1, les titres reçus ont été choisis en fonction de l'état de collection. Les titres auxquels nous n'avons jamais été abonnés ont été laissés aux autres établissements notamment la BIUS et Paris 6.

67 titres ont été reçus en 2012 dans le cadre d'une redistribution qui en comptera 183 en Sciences, 46 en Santé entre 2012 et 2013.

Activité du CADIST : 44% des documents prêtés (1600 documents) et 39 % des documents prêtés (1 272 documents) prêtés par le PEB Santé sont des documents des collections CADIST.

Les fonds anciens

Les projets de numérisation ont été poursuivis en partenariat avec la BnF : 220 thèses du fonds Lacassagne ont été numérisées ainsi que six titres de périodiques médicaux soit au total 193 954 pages.

Les collections anciennes sont désormais conservées dans des conditions de conservation satisfaisante : un magasin de conservation, qui devient une véritable réserve, a été aménagé à la bibliothèque de la Doua. En octobre 2012 l'ensemble des ouvrages du fonds ancien santé et science (ouvrages antérieurs à 1920) ont été déménagés et installés dans ce nouveau lieu de stockage soit 1250 mètres linéaires.

Plusieurs manifestations organisées à la BU Sciences ont permis de valoriser les fonds anciens : deux expositions « Les Plaisirs de la physique : du salon mondain à l'édition de masse », l'exposition « Au travers du temps » organisée à l'occasion du Festival Science et Manga en partenariat avec le Musée du Temps de Besançon, ainsi que les Ateliers de physique organisés autour des courants de Foucault. La fin de l'année a également été consacrée à la préparation scientifique des manifestations du bicentenaire de la naissance de Claude Bernard. Le partenariat avec la Bibliothèque interuniversitaire de Lyon pour la gestion du Blog *Interfaces/Livres anciens* a été poursuivi et a donné lieu à la rédaction et à la publication de 12 billets.

Les périodiques et les ressources électroniques

Les abonnements papier

Avec le passage au tout électronique en 2012, Springer et Wiley (après Elsevier en 2011) la structure des dépenses des périodiques papier s'est modifiée : le nombre et le coût des abonnements des périodiques papier s'est effondré, en revanche le coût de la documentation électronique a augmenté en proportion.

	Nombre d'abonnements	Prix TTC
Sciences (y compris la bibliothèque de mathématiques)	312	301 0325 €
Santé	199	217 547 € €
BUFM	313	28 219 €

NB : la baisse du nombre de titres et partant du coût pour les BUFM n'est pas imputable au passage au e-only mais au désabonnement à certains titres.

Les ressources électroniques

La collection en 2012

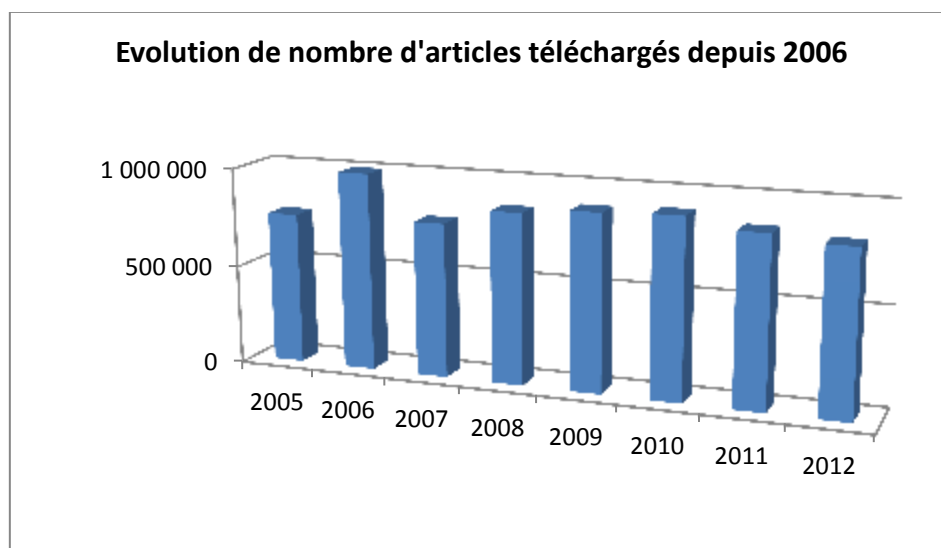
- 13 packages de revues, un désabonnement, *CNRC*, un nouveau package, *Annual Reviews*

- 10 bases de données
- 15 packages de e-books dont deux nouveaux acquis en 2012.

Coût TTC de la collection électronique :

Collection	Coût TTC
Bouquets de revues	2 068 877 €
Bases de données	166 854 €
E-books	115 955 €
Total	2 351 677 €

Les revues électroniques : Coût et usage



La consultation des revues est en baisse de 4 %. Celle de la Freedom d'Elsevier reste stable. La consultation des bouquets de chimie continue d'augmenter en 2012.

Le coût moyen d'un article téléchargé augmente parallèlement de 8.5 %

Quelques explications possibles à la baisse des consultations (moins 30 000 consultations) :

- Le développement de plateformes de partage de l'information entre chercheurs, type Mendeley ou Researchgate.
- Le développement de l'open access sous toutes ses formes.

La structuration de l'offre en bouquet induit des différences fortes de consultation, notamment pour les principaux bouquets Elsevier et Springer :

La consultation du bouquet Elsevier : 1800 titres

19 % des titres n'ont jamais été consultés.

31 % des titres ont été consultés au moins 100 fois.

110 titres ont plus de 1000 consultations par an soit 4 % du bouquet.

La consultation du bouquet Springer : 1578 titres

- 27 % des titres n'ont jamais été consultés
- 36 % des titres ont été consultés au moins 10 fois
- 5 % des titres ont été consultés au moins 100 fois.

Les négociations avec les fournisseurs sont toujours un enjeu important. Le SCD est porteur du groupement de commande ACS dont la négociation a été complexe en 2012 et a failli ne pas aboutir, du fait du changement de modèle économique par ACS qui aurait entraîné une augmentation insupportable pour les établissements. Suite à une menace de boycott, un accord plus raisonnable a pu être conclu, en 2012 et pour les années 2013-2015.

Les e-books :

Les collections de e-books ont été enrichies fin 2012 d'un package de e-books pour les étudiants de l'internat chez OVID et d'un package de e-books de mathématiques et statistiques chez Springer.

Les e-books sont disponibles via le catalogue et leur accès a été considérablement amélioré par l'ergonomie du nouveau site web.

En 2012, la consultation et le téléchargement ont doublé par rapport à 2011 (4737 consultations) mais restent en dessous de ce qui était attendu.

Les bases de données :

La consultation est en très nette baisse en 2012 notamment pour le Web of Science qui passe de 237 726 documents téléchargés en 2011 à 145 686, baisse déjà amorcée entre 2010 et 2011. Une analyse plus poussée devra être faite pour en analyser les raisons. Une seule nouvelle base en 2012 : Sportdiscus.

Système d'information documentaire (SID)

Plusieurs projets menés par le SID ont abouti en 2012, notamment la refonte du portail documentaire et la mise en place d'un nouveau fonctionnement avec un nouvel outil pour le traitement des documents numériques produits par l'UCBL et pour les documents numérisés.

Portail documentaire

Le portail dans sa nouvelle forme est plus ergonomique et plus accessible : un nouveau graphisme, une nouvelle arborescence davantage adaptée aux stratégies de recherche, des encadrés de recherche repensés, une attention particulière portée à la terminologie utilisée, l'ajout de formulaires pour faciliter la saisie des demandes des utilisateurs.

Les chiffres de consultation du portail confirment l'efficacité de cet outil : davantage de visiteurs uniques et plus de pages vues.

Nombre de pages des portails consultées	1 137 334 de pages vues
Nombre de visiteurs uniques et visites	213 151 visiteurs uniques totalisent 464 341 visites

La gestion électronique de documents

La mise en place du nouvel outil GED a amélioré l'accès aux documents numérisés, dont la version full text est désormais accessible via le SUDOC et le catalogue des bibliothèques.

Parallèlement, la visibilité des collections numérisées de l'UCBL a été grandement améliorée par l'installation du module repository d'ORI-OAI paramétré pour permettre à la Bibliothèque nationale de France de moissonner les métadonnées descriptives des fonds anciens numérisés grâce au financement de la BnF.

Collections	Nombre de documents mis en ligne en 2012 accessibles via le SUDOC et le catalogue des BU	Nombre de pages mises en ligne en 2012
Mémoires	386	37 500
Thèses d'exercices	104	15 900
Thèses de doctorat (intranet)	78	18 090
Fonds anciens	80	55 950
Cahiers pédagogiques - hors-série	21	3 989
Total	669 notices	131 429 pages

Le pôle SIGB

Le SID poursuit par ailleurs sa mission de développement et maintenance des outils informatiques, tant au niveau des applications, notamment les 2 SIGB que des matériels et son activité importante de formation des personnels sur ces outils.

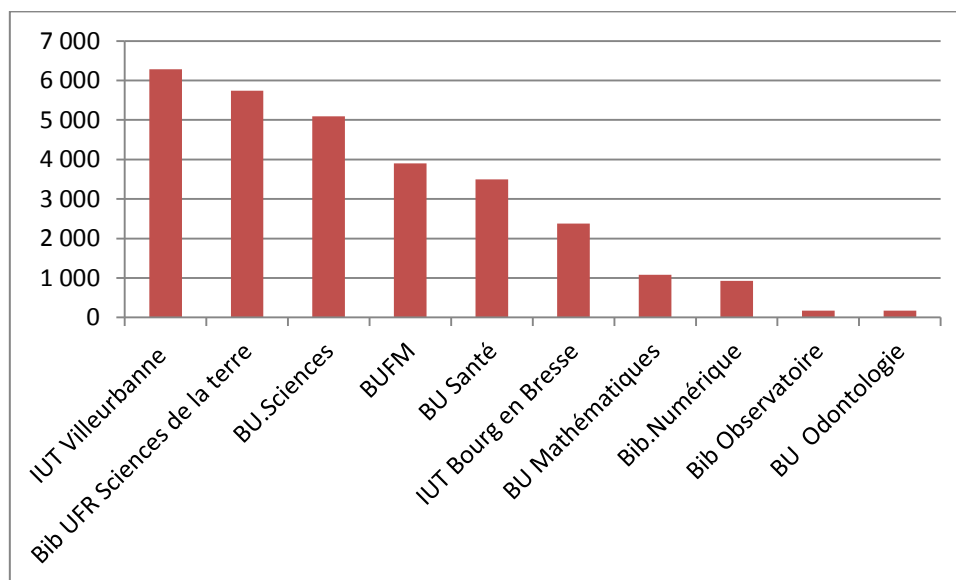
Assistance SIGB : plus de 250 messages traités par mois avec des pics importants en 2012 liés notamment à l'intégration du catalogue des bibliothèques de l'IUT.

Formation aux outils : 250 heures, en augmentation là aussi du fait de l'intégration du catalogue des bibliothèques de l'IUT.

Base bibliographique et signalement dans le SUDOC

Le travail de contrôle qualité des bases se poursuit dans les 2 systèmes de gestion : la récupération de données SUDOC, autant pour l'intégration du catalogue de la bibliothèque de l'IUT que pour le signalement des ouvrages jeunesse et des manuels scolaires des BUFM, a nécessité un travail important de contrôle bibliographique et de dédoublement.

Nombre de nouvelles notices dans le SUDOC en 2012



Ce graphique souligne l'activité importante générée par les intégrations de catalogue de bibliothèques associées (Bibliothèque de l'IUT et Bibliothèque des Sciences de la Vie et de la Terre).

Le signalement national des collections des bibliothèques de Lyon 1 aura fortement augmenté durant l'année 2012 avec un taux de signalement des collections dans le SUDOC qui sera passé de 50 à 70 % pour les BU-FM.

BU de Sciences et de Santé

Nombre de notices bibliographiques	289 957
Accroissement 2012 du nombre de notices bibliographiques	29 889
Nombre de notices d'exemplaire	486 165
Accroissement 2012 du nombre de notices d'exemplaires	58 350

BU de Formation des maîtres

Nombre de notices bibliographiques de monographies	95 905
Accroissement 2012 en nombre de monographies	8 167
Nombre de notices d'exemplaires de monographies	172 170
Accroissement 2012 du nombre d'exemplaires de monographies	10 944
Nombre d'articles de périodiques dépouillés	4 928
Accroissement 2012 du nombre de notices de dépouillement d'articles	1 326
Nombre total de titres de périodiques	826
Nombre total d'exemplaires de périodiques	46 181

Gestion du parc et support

Le pôle Informatique a pour mission de maintenir les matériels et d'assurer une assistance aux utilisateurs. Le parc est conséquent (600 machines) et répartis sur 8 sites de la responsabilité du technicien.

Nombre et type d'interventions support	Plus de 650 : - 412 demandes d'intervention reçues <i>via</i> le formulaire web (75 % des demandes concernent directement la gestion du parc informatique) - Environ 250 demandes par mails et téléphone
Ratio nombre de machines/nombre de technicien	600 machines, 60 imprimantes/photocopieurs) et 10 vidéoprojecteurs pour 1 technicien
Nombre d'applications à gérer	Une quarantaine

Par ailleurs le service a mis en ligne sur l'intranet les procédures les plus importantes concernant l'informatique, en les rappelant également par mail, pour faciliter leur mise en œuvre.

Communication

La communication externe du SCD en 2012 a beaucoup concerné la réhabilitation de la Bibliothèque Rockefeller : tous les moyens ont été utilisés pour informer régulièrement les utilisateurs de cette bibliothèque du déroulement des travaux et des perturbations occasionnées : réactivation du blog Chantier, affichages, messages sur les réseaux sociaux.

En 2012, conformément aux pratiques étudiantes, les bibliothèques se sont emparées des supports électroniques et des réseaux sociaux pour diffuser leurs informations de façon réactive et vivante.

La mission Communication a travaillé en étroite collaboration avec le SID pour la refonte du site web des bibliothèques en rédigeant notamment une charte éditoriale.

La page Facebook de la Bibliothèque universitaire continue d'être alimentée et de conquérir du public depuis 2 ans ; elle a comptabilisé 430 amis supplémentaires en 2012. Ce sont les utilisateurs des bibliothèques de Lyon 1 qui sont les plus nombreux fans de la page, mais il faut noter le rôle de vitrine que joue également Facebook, puisque plus d'un tiers des amis de la page de la BU sont d'origine étrangère.

Twitter devient également un vecteur très important de la communication en temps réel avec les usagers des BU. 130 messages ont été postés par la BU : 60 tweets et 70 retweets. Le compte affichait 186 tweets fin 2012, qui a donc vraiment été l'année de la consolidation de la présence de la bibliothèque sur Twitter.

Outre les actions régulières de communication (*Lettre interne* pour les personnels, *Newsletter* envoyée chaque mois à la communauté universitaire par messagerie et consultable sur le site des BU), certains événements représentent des moments importants de communication. C'est le cas notamment de la Journée des étudiants. En 2012, le stand des bibliothèques au Quai 43 a accueilli 585 étudiants lors de cette journée, soit deux fois plus que l'année précédente. Cette après-midi a été l'occasion de présenter le nouveau site Web des bibliothèques, d'annoncer le programme de la Fête de la science et de distribuer des petits stylos au logo de la BU.

Différents objets de communication portant le logo BU sont distribués lors de manifestations et sont très appréciés.

Programmation culturelle

Le SCD poursuit sa politique de programmation culturelle : expositions, ateliers, conférences, rencontres, projections... 38 manifestations ont été organisées en 2012 et ont accueilli près de 1 500 visiteurs.

La Fête de la Science sur thème de « L'énergie pour tous » à l'automne, et le Festival Science et Manga sur le thème du Temps au printemps, sont toujours des moments forts de d'échanges autour d'expositions. Les Ateliers de physique rencontrent également toujours un grand succès.

Des participations aux manifestations culturelles de l'agglomération lyonnaise (Quais du polar, Biennale de la danse...) permettent de renforcer un réseau de partenaires et d'accompagner les usagers des BU vers d'autres horizons culturels.

Formation continue

87 titulaires, 39 non titulaires (étudiants salariés, stagiaires, contractuels) et 3 CDI ont suivi au moins une formation au cours de l'année 2012.

126 personnes différentes sont parties en formation en 2012.

94 % des demandes de stages ont été satisfaites (570 demandes sur 604).

570 formations ont été suivies (423 par des titulaires, soit 384,8 jours, 147 par des non titulaires ou des CDI, soit 95,9 jours). Les 570 stages suivis correspondent à 480 jours de formation (3131 heures). L'augmentation du nombre de formations suivies vient du caractère obligatoire de certaines formations internes (tout le personnel a été formé à l'utilisation du nouveau site web et au fonctionnement de Windows 7) et à l'organisation de formations intra.

Les grands axes des formations concernent l'approfondissement de compétences bibliothéconomiques et l'évolution des métiers, la maîtrise d'outils et les préparations aux concours. Une analyse plus fine des formations suivies par les agents souligne les grandes diversités de fonctions et par conséquent de compétences exigées par les missions du SCD.

22 organismes ont été sollicités, dont 4 totalisent 83% des stages demandés (159 stages sur 192). Ces 4 organismes sont logiquement l'ENSSIB, Lyon 1, Mediat et l'URFIST. Les 4 organismes précités totalisent 356,1 jours de formation sur 421,6 jours, soit 84%.

Les formations internes sont des formations courtes (moins de 3h). 19 formations différentes ont été organisées, pour 44 séances et 378 stagiaires.

Une formation intra, financée dans le cadre de l'appel à projet lancé par l'université, a été menée à la BU Sciences et portait sur l'accueil des publics hétérogènes. Elle a concerné tous les agents chargés de l'accueil du public en BU Sciences soit 41 personnes.

En 2012, 33 personnels de catégorie A, 28 personnels de catégories B et 65 personnels de catégories C ont suivi une formation.

Indicateurs, outils de pilotage et démarche qualité

Libqual + 2012

L'enquête Libqual + a été menée du 5 mars au 15 avril 2012 pour la 4^{ème} fois (2007, 2008, 2010 et 2012). Une nouveauté toutefois cette année : les 3 BU lyonnaises (Lyon 1, Lyon 2 et Lyon 3) ont administré Libqual en même temps. 1950 questionnaires ont été validés, ce qui représente 7 % de la population cible. Statistiquement parlant, c'est insuffisant, mais c'est supérieur aux 3 précédentes enquêtes Libqual + (2007, 2008 et 2010).

Les résultats ont été analysés par type de répondants, par discipline et par bibliothèque.

Les répondants sont plutôt satisfaits (6.75 sur une échelle allant de 1 à 9) de leur bibliothèque en général.

Pour les bibliothèques de santé, les étudiants sont plutôt critiques pour tout ce qui a trait aux espaces, que ce soit à Rockefeller (BU qui résonne à cause du sol recouvert de lino, manque d'espaces de travail en groupe, d'espaces de travail individuel, problèmes de chauffage), à Lyon Sud (BU sous-dimensionnée avec l'augmentation des PACES à Lyon Sud) ou à Odontologie (manque d'espaces de travail en groupe, nécessité d'une rénovation).

La réhabilitation de la Bibliothèques Rockefeller et les projets plus lointains pour la Bibliothèque de Lyon-Sud devraient réduire ces critiques.

Pour les bibliothèques de Sciences (BU Sciences la Doua, Bibliothèque de Mathématiques et BU de Gerland), l'opinion des répondants est globalement positive que ce soit sur le plan de l'accueil, des espaces de travail ou de l'accès aux documents. Les attentes portent sur l'extension des horaires d'ouverture, projet à l'étude pour la rentrée 2013.

Pour les bibliothèques de Formation des maîtres, l'opinion est également globalement positive avec une mention spéciale pour l'accueil où le niveau perçu est supérieur aux attentes.

Les résultats ont été présentés au personnel en assemblée générale et site par site. Ils sont diffusés à la communauté universitaire dans la Newsletter et figurent également sur le site web, onglet « Bibliothèques », rubrique « vos BU et vous ».

La mission indicateurs et outils pilotage du SCD Lyon1, reconnue dans la profession (participation à des GT nationaux sur la norme d'indicateurs de performance et sur les statistiques des bibliothèques universitaires, responsable du stage Enssib « Evaluer pour mieux piloter » est également impliquée dans la démarche qualité et les indicateurs retenus devront être cohérents avec les engagements qualité du SCD développés en 2013.

La démarche qualité

2012 a été véritablement l'année de déploiement de la démarche qualité initiée en 2011 et dont l'aboutissement sera la demande de certification ISO 9001 en 2015.

Deux actions majeures en 2012 : le diagnostic réalisé au printemps 2012 et la mise en place d'un groupe projet à la rentrée 2012. Le pilotage du projet a été confié en mission transversale à la conservatrice responsable de la BUFM.

Le diagnostic qualité a été réalisé par un cabinet de consultant ACQSESS et avait pour objectif d'identifier les points forts et les points à améliorer dans l'organisation du SCD au regard de la norme ISO 9001, c'est-à-dire d'évaluer la distance existante entre l'organisation et un système de management par la qualité et de préciser les secteurs d'activités à améliorer. Le résultat de ce diagnostic, mené dans les grandes lignes, comme un audit de certification.

Le bilan fait par le cabinet de consultant soulignait comme point fort l'organisation transversale du SCD en département opérant dans toutes les bibliothèques du réseau et en totale adéquation avec l'approche processus exigée par la démarche qualité. La satisfaction des usagers fait également partie intégrante de la culture professionnelle des bibliothécaires et répond également à l'esprit de la norme SO 9001. Parmi les points à améliorer, en écho aux points positifs, la nécessité d'améliorer le recueil des besoins des usagers et d'autres aspects formels, notamment l'amélioration de la gestion de tous les documents de référence utilisés par les personnels pour effectuer toutes les tâches.

En septembre, un groupe projet qualité a été composé, regroupant un nombre relativement important de personnes (13 participants), nombre nécessaire pour que toutes les fonctions du SCD soient représentées et pour assurer un ancrage fort de la démarche dans tous les services.

Les objectifs fixés pour 2012 de ce groupe projet dont le travail se déroulera sur toute l'année universitaire 2012-2013, étaient de déterminer le périmètre des BU, d'arrêter une cartographie des processus définitive, et de choisir un processus pilote

Le groupe projet a avancé systématiquement en précisant finement le périmètre du SCD pour répondre aux questions initiales à toute démarche qualité : Qui sont nos usagers ? Comment connaissons-nous leurs besoins ? Cette base de travail a permis de construire une cartographie des processus. Le processus « Fournir des espaces » a été choisi comme premier processus à décrire et à déployer, tâches à mener durant le 1^{er} semestre 2013.

Chiffres-clés du SCD 2012 (indicateurs 2012)

Budget 2011 : part des dépenses documentaires au SCD	77,46 %	
Budget 2011 : exécution du budget documentaire	97,48 %	
Acquisitions documentaires en Pédagogie	13 118 exemplaires (353 624 euros)	
Acquisitions documentaires en Recherche	371 exemplaires (38 134 euros)	
Acquisitions documentaires Cadist et BnF	208 titres de revues papier, 464 titres de revues électroniques, 356 volumes (15 848 euros pour les monographies)	
Actions de numérisation	1251 documents mis en ligne en 2012	
Catalogues informatisés Horizon et Loris	34 463 notices bibliographiques créés dans Horizon + 25 755 notices bibliographiques créés dans Loris, soit 60 218 notices bibliographiques créés au total	
Moyenne de jours d'ouverture pour les 3 bibliothèques têtes de réseau (la Doua, Rockefeller, Croix-Rousse)	268 pour les 3 têtes de réseau 191 pour les 8 bibliothèques de proximité Soit une moyenne de 212 jours d'ouverture/an pour les 11 BU	
Formation des étudiants à la bibliothèque en % par rapport au nombre total d'étudiants à Lyon 1	10,41 %	
Nombre d'entrées	1 557 062	
Nombre de prêts	318 662	
Consultation d'articles de périodiques (articles téléchargés)	725 757	
Consultation du portail documentaire, des bases de données et des e-books	Portail documentaire : visites	464 341
	Bases de données : sessions	85 874
	Bases de données : requêtes	181 085
	Bases de données et e-books: documents téléchargés	239 654
Actions de sensibilisation (visites, ateliers BU, actions de sensibilisation envers les enseignants-chercheurs et les étudiants...)	7 visites 35 événements organisés par la BU Total : 1 463 personnes	
Agents	Cat A : 27 titulaires + 1 contractuel Cat B : 24 titulaires + 1 contractuel Cat C : 27 titulaires + 13 contractuels + 6 CUI	
Formation des personnels (nombre de jours)	480 jours	
Taux d'encadrement (nombre de postes de cadres / nombre de personnes du SCD)	18 encadrants / 104 agents, soit 17% d'encadrants	